## Załącznik nr 2 do Procedury - Wniosek o powierzenie grantu

|  |
| --- |
| **WNIOSEK O POWIERZENIE GRANTU****w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze”**  |
| **Znak sprawy: ………………………..****Numer naboru/konkursu: ……………………………..** | **Potwierdzenie przyjęcia przez LGR:**/pieczęć/**Data przyjęcia:**  \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ \_**Liczba załączonych przez Wnioskodawcę dokumentów wraz z wnioskiem:** \_ \_**Podpis pracownika LGR:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy korzystał z doradztwa LGR:** |
| □ TAK □ NIE |
| **Decyzja Rady w sprawie wyboru wniosku** |
| **1. Data podjęcia uchwały :**   |
| **2. Numer uchwały: ……………………………….** |
| **3. Liczba przyznanych punktów ………..** |
| **4. Wniosek został wybrany do dofinansowania w ramach konkursu** □ TAK □ NIE |
| **5. Kwota przyznanej pomocy: …………..****Słownie: ………………………………………………………………………..** |
| **6. Przedsięwzięcie mieści się w limicie dostępnych środków** □ TAK □ NIE |

***UWAGA: Przed wypełnieniem formularza wniosku należy zapoznać się z „Procedurą wyboru i oceny grantów w ramach projektów grantowych” obowiązującą w LGR „Pojezierze Suwalsko-Augustowskie”.***

1. Wniosek należy wypełnić elektronicznie wpisując dane we wszystkie białe pola.
2. Jeżeli dane pole we wniosku nie dotyczy podmiotu ubiegającego się o powierzenie grantu należy wstawić kreskę, a w przypadku danych liczbowych należy wstawić wartość „0,00”.
3. Prosimy nie wypełniać pól szarych.
4. Wniosek powinien być podpisany na ostatniej stronie.
5. Kopie dokumentów oryginalnych, stanowiące załączniki do wniosku, powinny zostać potwierdzone przez pracownika LGR „za zgodność z oryginałem”.

|  |
| --- |
| **I. Dane identyfikacyjne wnioskodawcy** |
| **I.1. Status prawny***Proszę zaznaczyć właściwe pole. UWAGA:*  *Pomoc finansowa przyznawana jest* ***podmiotom prawa publicznego****, o których mowa w art. 2 pkt 16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1303/2013”,*  ***instytutom badawczym****, w rozumieniu przepisów o instytutach badawczych,*  ***uczelniom****, w rozumieniu przepisów prawa o szkolnictwie wyższym, oraz*  ***organizacjom pozarządowym****, w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, których celem statutowym jest działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury. Grantobiorcą nie może być pracownik biura LGR ani członek Zarządu LGR.*  |
|  | Podmiot prawa publicznego |
|  | Instytut badawczy |
|  | Uczelnia |
|  | Organizacja pozarządowa |
|  | Inny, jaki? ……………………… |
| **I.2. Pełna nazwa Wnioskodawcy** |
|  |
| **I.3. NIP** | **I.4. REGON** | **I.5. KRS** | **I.6. Numer identyfikacyjny[[1]](#endnote-1)** |
|  |  |  |  |
| **I.7. Adres siedziby Wnioskodawcy** |
|  |
| **I.7.1. Numer/-y telefonu/-ów** | **I.7.2. Adres e-mail** |
|  |  |
| **I.8. Adres do korespondencji** *Jeżeli jest inny niż adres siedziby. W przeciwnym wypadku należy wstawić „-”* |
|  |
| **I.8.1 Numer telefonu** | **I.8.2. Adres e-mail** |
|  |  |
| **I.9. Dane osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy** |
| *I.9.1. Imię* | *I.9.2. Nazwisko* | *I.9.3. Funkcja* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **I.10. Dane osoby uprawnionej do kontaktu** |
| *I.10.1. Imię* | *I.10.2. Nazwisko*  |
|  |  |
| *I.10.3. Numer telefonu* | *I.10.4. Adres e-mail* |
|  |  |

|  |
| --- |
| **II. Identyfikacja operacji** |
| **II.1. Tytuł operacji** |
|  |
| **II.2. Czas trwania operacji***Proszę podać przedział czasowy w formacie od MM-RRRR do MM-RRRR.* |
|  |
| **II.3. Miejsce realizacji operacji***Proszę o podanie nazwy miejscowości/gminy, na terenie której będzie realizowana operacja* |
|  |
| **II.4. Charakterystyka operacji***Na jakie problemy/potrzeby odpowiada operacja? Kogo dotyczą te problemy/potrzeby? Dlaczego ważne jest podjęcie działań służących rozwiązaniu wskazanych problemów lub zaspokojeniu potrzeb?* *W tym punkcie należy odnieść się do każdego z n/w podpunktów:**a/ ogólna charakterystyka operacji**b/ potrzeba realizacji**c/ planowane działania**d/ grupy docelowe/odbiorcy, w tym grupy defaworyzowane wskazane w LSR* *e/ zakładane rezultaty, co powstanie w wyniku jego realizacji? Jakie zmiany zajdą w społeczności lokalnej?* |
|  |
| **II.5. Cel realizacji operacji***Jaki jest główny cel operacji? Co się zmieni w wyniku jej realizacji? Jaki będzie wpływ operacji na kondycję wnioskodawcy?* |
|  |
| **II.6. Wskaźniki realizacji operacji***Należy wskazać rodzaj i wartość wskaźnika, jaki zostanie zrealizowany*  |
| **Wskaźnik** | **Wartość wskaźnika** |
| Liczba organizacji i instytucji korzystająca ze wsparcia w ramach grantu (*wskaźnik obligatoryjny)* |  |
| ……. |  |
| ……. |  |
| **II.7. Zgodność operacji z LSR***W jaki sposób operacja wpisuje się w cel główny, cel szczegółowy i przedsięwzięcie zdefiniowane w LSR* |
| **Cel główny:** **Cel szczegółowy:****Przedsięwzięcie:** |
| **II.8. Partnerstwo***Proszę opisać czy przewidziano współpracę z partnerami instytucjonalnymi i wolontariuszami przy realizacji operacji grantowej i jakie korzyści uzyskają partnerzy z tej współpracy jeśli taka współpraca została przewidziana.* |
|  |
| **II.9. Harmonogram** |
| **II.9.1. Nazwa działania***Zgodna z zestawieniem rzeczowo-finansowym* | **II.9.2. Termin realizacji** *Proszę wskazać w formacie MM-RRR* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **III. Plan finansowy operacji** |
| **Rodzaje kosztów** | **Całkowity koszt operacji (zł)** | **Koszty kwalifikowane operacji (zł)** |
| **III.1. Koszty operacji** (z wyłączeniem wkładu niepieniężnego oraz kosztów ogólnych) |  |  |
| **III.2. Wartość wkładu niepieniężnego** (koszty niekwalifikowalnetj.praca własna, praca wolontariuszy) |  | **0,00** |
| **III.3. Koszty ogólne** *(koszty kwalifikowalne - do 10% wartości netto operacji)* |  |  |
| **III.4 Inne koszty***(niekwalifikowalne)* |  |  |
| **III.5. Koszty realizacji operacji razem (suma kwot III.1. – III.4.)** |  |  |
| **III.5. Intensywność pomocy**, zgodna z LSR*Pomoc jest przyznawana w wysokości do 50% kosztów kwalifikowalnych operacji, a w przypadku gdy operacja spełnia warunki określone w art. 95 ust. 3 rozporządzenia nr 508/2014 – w wysokości do 85% tych kosztów*. | **………. %** |

|  |
| --- |
| **IV. Pomoc uzyskana/wnioskowana uprzednio w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze”** |
| **IV.1. Numer umowy przyznania pomocy/ wniosku o przyznanie pomocy** | **IV.2.Kwota (zł)** |
|  |  |
|  |  |
| **V. Limit pomocy na beneficjenta w latach 2014-2020 (zł) przysługujący wnioskodawcy**  |  |
| **VI. Pozostały limit pomocy do wykorzystania w latach 2014-2020 (zł)** |  |
| **VII. Wnioskowana kwota pomocy (zł)** |  |

|  |
| --- |
| **IX. Zestawienie rzeczowo-finansowe operacji** |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie zakresu rzeczowego** | **Mierniki rzeczowe** | **Koszty kwalifikowane operacji (zł)** |
| **Jedn. miary** | **Ilość (liczba)** | **Ogółem** | **w tym VAT[[2]](#endnote-2)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1.** | **Koszty operacji (**z wyłączeniem wkładu niepieniężnego oraz kosztów ogólnych) |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |  |
| **Suma 1** |  |  |
| **2.** | **Koszty ogólne** (do 10% *wartości netto operacji)* |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| 2.3. |  |  |  |  |  |
| **Suma 2** |  |  |
| **SUMA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH ZADANIA (I+II+III)** |  |  |
|  |
| **X. Załączniki** |
| **L.p.** | **Nazwa załącznika** | **Liczba** | **Tak** | **Nie** | **ND** |
| 1. | Wypis z KRS |  |  |  |  |
| 2. | Zaświadczenie o pomocy *de minimis* uzyskanej w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe – KOPIA[[3]](#endnote-3)Oświadczenie Grantobiorcy o nie uzyskaniu pomocy *de minimis* - ORYGINAŁ |  |  |  |  |
| 3. | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* – ORYGINAŁ |  |  |  |  |
| 4. | Pełnomocnictwo, jeśli zostało udzielone – ORYGINAŁ lub KOPIA[[4]](#endnote-4) |  |  |  |  |
| 5. | Oświadczenie Grantobiorcy o kwalifikowalności VAT jeśli Grantobiorca będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - ORYGINAŁ sporządzony na formularzu udostępnionym przez LGR |  |  |  |  |
| 6. | Inne |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **XI. Oświadczenia i zobowiązania wnioskodawcy** |
| 1. **Wnioskuję** o przyznanie pomocy finansowej w wysokości ………………………………………… złSłownie: …………………………………………………………………………………………………. zł |
| 3. **Oświadczam, że:**1)znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach: -ustawy z dnia 10 lipca 2015r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. poz. 1358 oraz z 2016 r. poz. 1203 i 1948), ­ ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378 oraz z 2017 r. poz. 5),­rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybactwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435), ­rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.), ­rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.), oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Procedurach wyboru i oceny grantów w ramach projektów grantowych przygotowanych przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka „Pojezierze Suwalsko-Augustowskie”.2)na operację określoną w niniejszym wniosku nie uzyskałem i nie będę ubiegać się o pomoc finansową z udziałem innych środków publicznych, z zastrzeżeniem § 3 pkt 3 rozporządzenia3; 3)informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137);4)nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870,1948,1984 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 60) na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, zakazowi korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazowi ubiegania się o zamówienia publiczne. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania UM o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie, zakazie korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazie ubiegania się o zamówienia publiczne, po złożeniu wniosku o dofinansowanie;" 5)wobec mnie sąd nie ogłosił upadłości; 6)nie jestem wpisany do: a)rejestru podmiotów wykluczonych, o którym mowa w art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, 1948, 1984 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 60), lub b)rejestru naruszeń, o którym mowa w art. 80 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim (Dz. U. z 2015 r. poz. 222), w związku z dopuszczeniem się poważnego naruszenia;" 7)zobowiązuję się do przeprowadzenia promocji operacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) nr 763/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. ustanawiającym zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w odniesieniu do charakterystyki technicznej działań informacyjnych i promocyjnych oraz wytycznych dotyczących reprodukcji symbolu Unii (Dz. Urz. UE L 209 z 16.07.2014, str. 1), oraz jeżeli dotyczy - Księgą wizualizacji znaku PO RYBY;8)znane mi są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. b rozporzadzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji;9)zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Pojezierze Suwalsko-Augustowskie” o wszystkich faktach mających wpływ na zmianę powyższych oświadczeń. **2.Przyjmuję do wiadomości, że:** 1) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka „Pojezierze Suwalsko-Augustowskie” z siedzibą: 16-400 Suwałki ul. Wesoła 22, Samorząd Województwa Podlaskiego z siedzibą: 15-888 Białystok ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1 oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) w celu przyznania dofinansowania w ramach priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze”;" 2) przysługuje mi, jako osobie fizycznej prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania. 3) dane Wnioskodawcy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczania interesów finansowych Unii.4) dane Wnioskodawcy oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach priorytetu 4. „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze”, będzie publikowana na stronie internetowej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Pojezierze Suwalsko-Augustowskie”. |

|  |
| --- |
|   ............................................... .................................................... *miejscowość, data Podpis wnioskodawcy* |

1. Jeżeli został nadany przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa [↑](#endnote-ref-1)
2. W przypadku Grantobiorcy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym, należy wpisać 0,00 [↑](#endnote-ref-2)
3. *KOPIA potwierdzona za zgodność z oryginałem przez podmiot, który wydał dokument lub notariusza lub pracownika LGR* [↑](#endnote-ref-3)
4. *J.w.* [↑](#endnote-ref-4)