

REGULAMIN OBRAD ZEBRANIA ZAŁOŻYCIELSKIEGO  
STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA RYBACKA "POJEZIERZE  
SUWAŃSKO – AUGUSTOWSKIE" 07.09 2009 R.

§ 1.

1. Zebranie Założycielskie Stowarzyszenia zwane dalej zebraniem zwołuje organizator zebrania w terminie i miejscu uzgodnionym przez założycieli.
2. Porządek zebrania przyjmowany jest przez Zebranie Założycielskie.

§ 2.

1. Zebranie otwiera organizator zebrania, następnie zebranie wybiera Przewodniczącego zebrania spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania, w głosowaniu jawnym.
2. Wybrany Przewodniczący zebrania przeprowadza wybór Sekretarza zebrania spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania w głosowaniu jawnym.
3. Obradami zebrania kieruje Przewodniczący przy pomocy Sekretarza.

§ 3.

1. Każdy z zebranych, który złożył deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia posiada prawo do jednego głosu.
2. Osoby fizyczne reprezentują siebie na zebraniu, osoby prawne są reprezentowane przez osoby fizyczne wskazane przez podmiot prawny zgodnie z deklaracją i uchwałą właściwego organu podmiotu prawnego.
3. Członkowie zebrania, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad, zgłaszają się kolejno do głosu.

§ 4.

1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków zebrania.
2. Uchwały w sprawach wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej zapadają bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy członków zebrania.
3. Do przeprowadzenia głosowań tajnych powołuje się Komisję skrutacyjną w składzie 2 do 3 osób, w głosowaniu jawnym. Do zadań komisji należy w szczególności:
  - 1) Przygotowanie kart do głosowania,

- 2) Rozdanie kart do głosowania,
  - 3) Zebranie kart po przeprowadzeniu głosowania,
  - 4) Policzenie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
  - 5) Sporządzenie protokołu z głosowania i przekazanie go wraz z oddanymi kartami do głosowania przewodniczącemu zebrania.
4. Protokół z głosowania tajnego powinien zawierać w szczególności:
    - 1) Nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów,
    - 2) Ilość głosów oddaną na każdego z kandydatów,
    - 3) Nazwiska i imiona osób wybranych do organu stowarzyszenia.
  5. Projekt uchwały zebrania powinien zawierać w szczególności :
    - 1) tytuł uchwały,
    - 2) podstawę prawną uzasadniającą podjęcie uchwały,
    - 3) określenie treści podejmowanej uchwały,
    - 4) określenie w miarę potrzeby organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz organów sprawujących nadzór na jej realizacją,
    - 5) termin wejścia w życie uchwały.
  6. Uchwały oznacza się numerem uchwały według kolejności, wskazuje się rok i datę jej podjęcia.
  7. Uchwały podpisuje Przewodniczący zebrania.

## § 5.

Przewodniczący zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością z niniejszym Regulaminem, w szczególności :

- 1) sprawdza listę obecności i na jej podstawie stwierdza prawomocność zebrania,
- 2) przedstawia zebranych członkom ustalony porządek obrad oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
- 3) zarządza wybory Sekretarza zebrania,
- 4) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 5) czuwa nad przestrzeganiem porządku obrad,
- 6) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
- 7) przeprowadza głosowania nad uchwałami zebrania,
- 8) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu zebrania,
- 9) po wyczerpaniu porządku obrad zamyka obrady zebrania.

## § 6.

1. Z obrad zebrania sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
2. Protokół zawiera w szczególności :
  - 1) datę zebrania,

- 2) porządek obrad,
  - 3) nazwiska Przewodniczącego i Sekretarza zebrania,
  - 4) krótki opis przebiegu dyskusji,
  - 5) wyniki głosowań,
  - 6) numery i tytuły podjętych uchwał.
3. Do protokołu załącza się oryginały podjętych uchwał i listę obecności na zebraniu
  4. Protokół z zebrania sporządza Sekretarz.

§ 7.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący zebrania, zgodnie z przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Obsługę zebrania zapewnia organizator zebrania.
3. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek członków zebrania.
4. Zmiana Regulaminu następuje w formie uchwały zebrania.

§ 9.

Regulamin Obrad zebrania został uchwalony przez Zebranie Założycielskie w dniu 07.09.2009 r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.